



## ZASADY SZCZEGÓLNE ZAMIESZCZANIA OGŁOSZEŃ DROBNYCH W TYTUŁACH WYDAWCY

### Rozdział I.

#### WARUNKI REALIZACJI ZLECEŃ

Warunki szczególne realizacji zleceń na zamieszczanie ogłoszeń drobnych:

1. Podstawą wyceny ogłoszenia drobnego jest jedna linia.
2. Jedna linia zawiera ok. 35 znaków.
3. Za znak uważa się każdą literę, cyfrę, przerwę między wyrazami oraz znak interpunkcyjny (kropka, przecinek, myślnik itp.)
4. Wielkość i krój czcionki dla danego rodzaju ogłoszenia jest stała i nie ma możliwości jej różnicowania.
5. Numery telefonów w treści ogłoszenia muszą być podawane według następującego schematu:  
dla tel. stacjonarnych: 000/000-00-00,  
dla tel. komórkowych: 0000-000-000.
6. Ogłoszenia powinny być pisane w języku polskim, z zachowaniem norm ortograficznych, składniowych i słowotwórczych zawartych w Słowniku Współczesnego Języka Polskiego, Słowniku Ortograficznym czy w Słowniku Poprawnej Polszczyzny. Ogłoszenia w języku obcym będą publikowane wyłącznie pod warunkiem dołączenia tłumaczenia w języku polskim.
7. Zlecenie ogłoszenia drobnego lub minimodułu do innej rubryki lub podrubryki niż to wynika z treści powoduje wzrost ceny o 100% z zastrzeżeniem postanowienia pkt 8 poniżej.
8. Ogłoszenia towarzyskie mogą być zlecane wyłącznie do rubryki „Towarzyskie”.
9. Wydawca nie zapewnia w ogłoszeniach drobnych stałego układu graficznego.
10. Ogłoszenia drobne ukazują się w odpowiednich rubrykach i podrubrykach według obowiązującej klasyfikacji zgodnie z określonymi w Rozdziale II zasadami ukazywania się ogłoszeń drobnych.
11. Wydawca zastrzega sobie prawo do ostatecznego sklasyfikowania ogłoszenia. Jeżeli w danym wydaniu nie ma rubryki i podrubryki właściwej dla treści ogłoszenia, to ogłoszenie będzie opublikowane w rubryce tematycznie najbardziej zbliżonej, w podrubryce inne.
12. Zlecenie na druk nekrologów od osób prywatnych przyjmowane jest po okazaniu dowodu osobistego i aktu zgonu lub na podstawie pisemnego zlecenia, natomiast zlecenia na druk nekrologów i kondolencji od instytucji przyjmowane są wyłącznie na podstawie pisemnego zlecenia.

### Rozdział II.

#### ZASADY UKAZYWANIA SIĘ OGŁOSZEŃ

1. Ogłoszenia drobne ukazują się w podrubrykach w kolejności alfabetycznej.
2. Kolejności alfabetycznej nie podlega 5 pierwszych ogłoszeń ukazujących się w każdej podrubryce.
3. Za pierwsze 5 ogłoszeń w każdej podrubryce, nie podlegających sortowaniu alfabetycznemu, doliczane są następujące dopłaty do ceny ogłoszenia:
  - I miejsce – 300% dopłaty
  - II miejsce – 200% dopłaty
  - III miejsce – 150% dopłaty
  - IV miejsce – 50% dopłaty
  - V miejsce – 30% dopłaty
4. Tekst ogłoszenia nie może być poprzedzony znakami typu: wykrzyknik, cudzysłów, nawias, zbitkami liter (aaa) itp.
5. Nr telefonu występują zawsze na końcu ogłoszenia, wpisywane są w szablon i podawane wg określonego w Regulaminie schematu.
6. Ogłoszenia drobne publikowane w tytułach Wydawcy w rubrykach „kupię”, muszą rozpoczynać się od słów. Niedozwolone jest przyjmowanie ogłoszeń drobnych rozpoczynających się od cyfr.  
**Wyjątkiem są cyfry oznaczające nazwę własną modelu poszczególnych produktów**, w tym marek samochodów np. 126p (Fiat), 405 (Peugeot), 340 (Volvo), które można publikować na początku ogłoszenia
7. W Motogratce w rubryce „sprzedam” wymagane jest podanie marki, modelu pojazdu, województwa, natomiast w rubryce „kupię” – województwa.

Treść ogłoszenia nie może składać się z samych skrótów, musi być jasna i czytelna, zgodna z zasadami pisowni języka polskiego.

### Rozdział III.

#### ZASADY PRAWNE DOTYCZĄCE PRZYJMOWANIA OGŁOSZEŃ

- 1 Zakazane jest zamieszczanie ogłoszeń:
  - a) naruszających dobra osobiste chronione prawem cywilnym w tym: cześć, prywatność, nazwisko lub pseudonim, wizerunek, tajemnicę korespondencji, pamięć bliskiej osoby zmarłej, poczucie przynależności do określonej płci,



- b) naruszających przepisy ustawy o prawie autorskim;
- treści naruszającej obyczaj (w tym godność człowieka), uczucia religijne, przekonania polityczne, zawierające elementy: dyskryminacji rasowej, oszczercze, godzące w dobre imię osoby lub firmy, w tym ogłoszeń typu: „Za długi X nie odpowiadam, Y”;
- c) zwodniczych, oszukańczych, nieprawdziwych, np.: ogłoszeń nakłaniających do udziału w grach towarzyskich typu „łańcuszek szczęścia” lub anonimowych ogłoszeń obiecujących znaczne profity,
- d) dotyczących ściągania długów, należności i wiarytelności, jeżeli firma nie legitymuje się zezwoleniem na prowadzenie tego rodzaju działalności,
- e) środków odurzających i psychotropowych,
- f) napojów alkoholowych, w granicach określonych przez przepisy ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
- g) wyrobów tytoniowych, rekwizytów tytoniowych i produktów imitujących wyroby tytoniowe lub rekwizyty tytoniowe oraz symboli związanych z używaniem tytoniu,
- h) gier cylindrycznych, gier w karty: Black Jack, poker, bakarat, gier w automatach losowych, totalizatorów i zakładów bukmacherskich,
- i) reklam produktów leczniczych sprzecznych z obowiązującymi przepisami prawa,
- j) dotyczących działalności nielegalnej, której prowadzenie jest prawem zabronione, w tym:
- handlu narządami ludzkimi,
  - zorganizowanej grupy lub związku mającego na celu popełnianie przestępstw;
  - nielegalnego przekraczania granicy;
  - zakładania urzędzeń podsłuchowych;
  - podrabiania dokumentów;
  - rozpowszechniania pornografii;
  - nielegalnej adopcji;
  - sprzedaży broni zlecanych przez osoby fizyczne lub prawne nieposiadające zezwolenia na handel bronią,
  - od firm oferujących zabiegi przerywania ciąży,
- k) wszelkich innych produktów lub usług, w reklamie których ustawowo wprowadzone są ograniczenia prawne.

2 Lekarze wykonujący indywidualną praktykę lekarską lub indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską oraz grupową praktykę lekarską mogą podawać do publicznej wiadomości informacje o udzielanych świadczeniach zdrowotnych. Treść i forma tych informacji nie mogą mieć cech reklamy. Zlecenie takiego ogłoszenia wymaga imiennego potwierdzenia lekarza składającego zlecenie wraz z pieczęcią lekarską.

3 Wydawca zastrzega sobie prawo odmowy publikacji materiałów promujących gazety konkurencyjne.

4 Wydawca zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia

ogłoszenia, bądź dalszej jego publikacji bez podania przyczyny.

#### **Rozdział IV. POSTANOWIENIA RÓŻNE**

1. Ogłoszenia dotyczące zatrudnienia muszą zawierać nazwę poszukiwanego stanowiska lub zawodu. Jeżeli Zlecający nie może sprecyzować stanowiska - interesuje go każdy rodzaj pracy - należy w ogłoszeniu napisać „... podejmę każdą pracę - oprócz usług towarzyskich”.
2. Warunkiem publikacji ogłoszeń matrymonialnych jest okazanie dokumentu tożsamości lub w przypadku firm - wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, z zastrzeżeniem, że w tej rubryce mogą się ogłaszać osoby stanu wolnego, w celu matrymonialnym, z koniecznością umieszczenia tej informacji w ogłoszeniu.
3. Ogłoszenia do rubryki „Towarzystwo” nie mogą zawierać podtekstów erotycznych.
4. Zlecającym może być agencja towarzyska legitymująca się zezwoleniem na ten rodzaj działalności gospodarczej lub osoba fizyczna zlecająca ogłoszenie we własnym imieniu po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość.
5. Treść ogłoszeń towarzyskich powinna ograniczać się do: nr. telefonu, imienia lub w przypadku agencji - nazwy, pod jaką agencja została zarejestrowana, nazwy miasta, dzielnicy.
6. Ogłoszenia dotyczące zmian w funkcjonowaniu, likwidacji, zmian nazwy podmiotów gospodarczych (spółki, przedsiębiorstwa), wymagają przedstawienia odpowiednich aktów prawnych (uchwała odpowiedniego organu decyzyjnego dla podmiotu gospodarczego, decyzja sądu). Osobami uprawnionymi do nadawania tego typu ogłoszeń są członkowie organów podmiotów gospodarczych (np.: zarządów) lub ustanowieni przez sąd likwidatorzy. Warunkiem publikacji takich ogłoszeń jest przedstawienie dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość Zlecającego i dokumentu potwierdzającego uprawnienia Zlecającego do zlecenia takiego ogłoszenia.
7. W przypadku ogłoszeń, w których podany jest zagraniczny telefon kontaktowy, konieczne jest wskazanie kraju, do którego należy zadzwonić w celu uzyskania informacji.
8. Odpowiedzi na oferty składane w Biurze Ogłoszeń wydaje się wyłącznie na podstawie faktury w terminie nieprzekraczającym jednego miesiąca od daty ukazania się ogłoszenia. Odpowiedzi na oferty mogą być przesyłane pocztą na adres Zlecającego.

#### **Rozdział V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Niniejsze zasady szczególne zamieszczania ogłoszeń drobnych obowiązują od dnia 1.10.2007